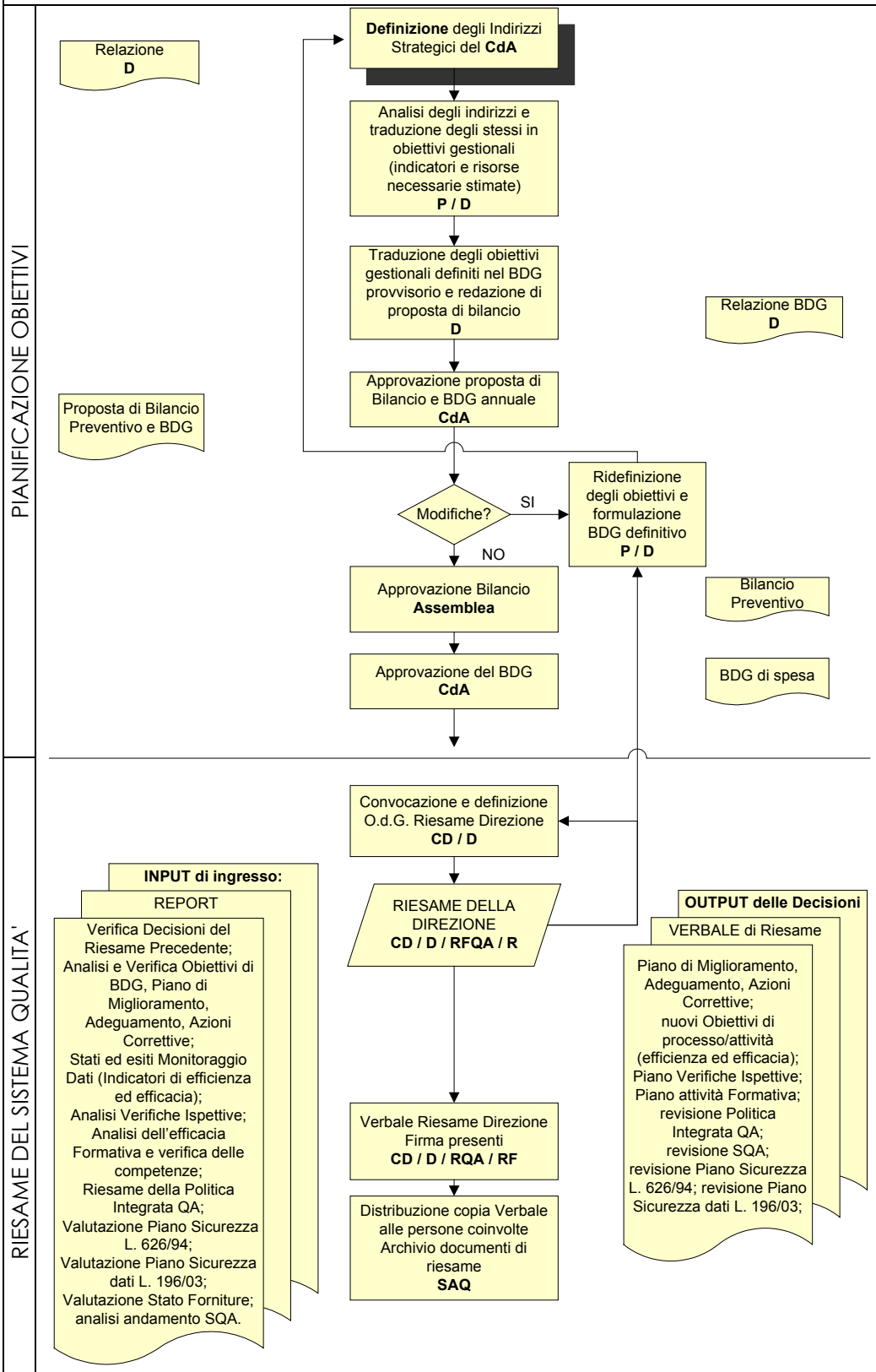
FLUSSO PER LA DEFINIZIONE DI OBIETTIVI E RISORSE DEL SQA



NOTE SULLE ATTIVITA'

Tempi standard ai fini del BDG annuale

La relazione di D deve essere presentata entro il 10/9 in modo che il documento con gli indirizzi e le politiche di Qualità e Ambiente siano definite entro il 30/9

Il Presidente ed il Direttore devono definire le risorse da destinare agli obiettivi, in base alle proprie stime sulle necessità per l'anno seguente entro il 30/10

La proposta di Bilancio deve essere approvata entro il 15/11

L'approvazione del Bilancio Preventivo da parte dell'Assemblea deve avvenire entro il 20/12

L'approvazione del BDG deve avvenire entro 10 gg dall'approvazione del Bilancio

I riesami del Sistema Integrato devono essere effettuati con cadenza almeno semestrale. Almeno un riesame deve coincidere (o essere successivo) con l'approvazione del BDG annuale.

Nel verificare l'andamento del Sistema QA, qualora emergessero esigenze di BDG, il medesimo va ridiscusso in CdA per apportare le necessarie modifiche.

Documento di proprietà del Consorzio Ponte Rosso. Non può essere distribuito a terzi senza esplicito consenso di D. La copia stampata da terminale di questo documento non è controllata; riferirsi sempre al documento a videoterminale o alle copie con timbratura "controllata". C: - Stampato da: * il 29/09/2004